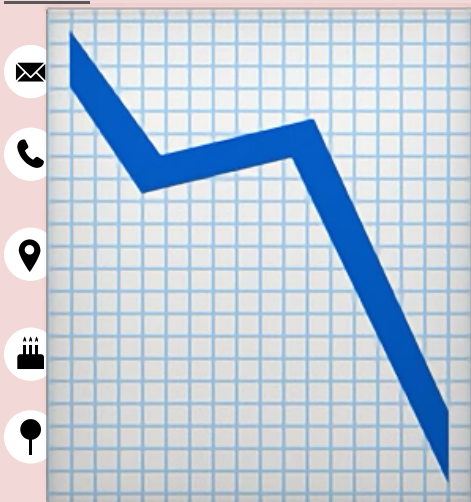


VALERIA STASSI



PROFILO PROFESSIONALE

cassiera con oltre 8 anni di esperienza nell'elaborazione dei pagamenti, nella gestione della documentazione e nelle relazioni con i clienti. Possiede ottime abilità comunicative, interpersonali e di lavoro di squadra ed è capace di gestire con accuratezza ogni transazione soddisfacendo i requisiti di contabilità e gli standard di settore. Esperienza nell'assistenza ai clienti e nella gestione efficiente e sicura dei pagamenti. Dimostra attitudine al lavoro di squadra e capacità di problem solving e sa comunicare efficacemente con i clienti sia in persona che per telefono con professionalità e tono cordiale.

Professionista con esperienza pluriennale nel conteggio dei contanti e nell'elaborazione dei pagamenti. Sa instaurare relazioni amichevoli con i clienti grazie a indiscusse doti comunicative e interpersonali e gestire i pagamenti in conformità con gli standard interni e del settore.

Sa occuparsi con precisione e massima attenzione delle attività di cassa grazie a capacità di ascolto, senso di responsabilità e spiccate doti organizzative e di gestione del tempo. È in grado di gestire con professionalità e cortesia ogni situazione, offrendo un servizio clienti di qualità impeccabile.

versatile con eccellenti competenze nel sistema di cassa e comprovato impegno per la pulizia e la sicurezza del magazzino. Determinata a guidare e promuovere alti livelli di servizio al cliente e impegno costante.

Sono una persona meticolosa con eccellenti doti di multitasking ed esperienza nella promozione di articoli e nella vendita al dettaglio. Ho grande familiarità con i dispositivi di prenotazione e pagamento sia online che offline e sono in grado di adattarmi facilmente a nuovi metodi e procedure. Velocità e cordialità completano il mio profilo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Padronanza d'uso di

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Ferdico - Cassiera/ repartista

Palermo, Pa • 10/2019 - 07/2022

[Strumento/Macchinario]

- Competenze informatiche
- Buona manualità e precisione
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Attitudine alla leadership
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Capacità di ascolto attivo
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Propensione al lavoro per obiettivi
- Capacità di gestione del tempo
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Contabilità e fatturazione
- Orientamento al cliente
- Autonomia operativa
- Capacità di adattamento e flessibilità
- Attitudine alla vendita
- Consapevolezza interculturale
- Resistenza allo stress
- Capacità comunicative e relazionali
- Inventario e gestione delle scorte di magazzino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

IPCL NINNI CASSARA'
Palermo • 07/2006

Diploma liceo linguistico :
Lingue

- Svolgimento delle attività di apertura e chiusura cassa nel rispetto delle procedure aziendali.
- Controllo scontrini per sostituzione prodotti o aggiunta articoli in caso di errori del cliente.
- Caricamento dei prodotti, impostazione di listini e variazioni prezzo e gestione delle offerte.
- Gestione efficiente dei pagamenti tramite bancomat, carta credito, contanti, ticket e voucher.
- Supporto alla clientela nel completamento degli acquisti, assicurandone la soddisfazione in merito ai servizi ricevuti.
- Assistenza clienti nella fase di pagamento con informazioni su prezzi e dettagli di prodotti e promozioni.
- Condivisione al cliente di informazioni precise su offerte e promozioni per stimolare l'acquisto.
- Sostegno alla clientela nella localizzazione dei prodotti all'interno del punto vendita.
- Gestione rapida dei pagamenti per garantire la velocità delle operazioni e ridurre i tempi di attesa in fila.
- Affiancamento ai colleghi per operazioni di pagamento, cambio monete, gestione scontrini e scannerizzazione articoli.
- Verifica dei documenti di identità per evitare la vendita di alcolici e tabacco ai minori.
- Rifornimento, controllo e sistemazione prodotti negli angoli espositivi adiacenti alla cassa.
- Elaborazione accurata dei pagamenti in contanti, carte di credito, assegni e applicazioni per smartphone.
- Assistenza ai clienti nell'acquisto di articoli e suggerimento di accessori e prodotti aggiuntivi.
- Ispezione degli articoli in fase di pagamento per verificarne l'integrità e la correttezza di prezzi o cartellini.
- Gestione dei dati sensibili dei clienti nel rispetto delle leggi sul trattamento dei dati personali.
- Effettuazione delle operazioni di apertura e chiusura di cassa compresa la verifica contabile.
- Ricezione e registrazione dei pagamenti in contanti, tramite carte di credito o bancomat.
- Cura delle pratiche di reso, rimborso e reclamo, a garanzia della soddisfazione del cliente.
- Presidio delle attività di cassa, garantendo velocità e

accuratezza nel servizio.

- Cura della sottoscrizione di tessere e programmi promozionali.
- Supporto alla clientela nella richiesta di informazioni e illustrazione delle promozioni.

Super spaccio alimentare - Cassiera di supermercato/repartista

Palermo, Pa • 06/2012 - 11/2017

- Ricezione dei pagamenti in contanti, tramite carte di credito, bancomat o altre forme di pagamento.
- Pulizia e manutenzione ordinaria della propria postazione di cassa.
- Apertura e chiusura della cassa e verifica della coincidenza dell'incasso con le vendite registrate.
- Presidio puntuale e veloce delle attività di cassa aiutando il cliente di modo da velocizzarne il passaggio.
- Calcolo del resto considerando gli arrotondamenti per difetto o per eccesso stabiliti.
- Gestione dei resi, dei rimborsi e dei reclami assicurando la soddisfazione del cliente.
- Registrazione dei dati anagrafici dei clienti per l'emissione di carte fedeltà con particolare attenzione agli adempimenti per la tutela della privacy.
- Aiuto al cliente nell'individuazione dei prodotti all'interno del supermercato.
- Controllo della corretta applicazione delle normative su sicurezza, qualità e limitazioni di vendita.
- Supporto alla clientela nella richiesta di informazioni e illustrazione delle promozioni e delle raccolte punti in corso.
- Registrazione delle procedure di cambio moneta, di storno e di applicazione di scontistica ove richiesto.
- Svolgimento delle attività di apertura e chiusura cassa nel rispetto delle procedure aziendali.
- Controllo scontrini per sostituzione prodotti o aggiunta articoli in caso di errori del cliente.
- Caricamento dei prodotti, impostazione di listini e variazioni prezzo e gestione delle offerte.
- Gestione efficiente dei pagamenti tramite bancomat, carta credito, contanti, ticket e voucher.
- Assistenza ai clienti nell'acquisto di articoli e suggerimento di accessori e prodotti aggiuntivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Padronanza d'uso di
[Strumento/Macchinario]
- Competenze informatiche
- Buona manualità e
precisione
- Pensiero analitico e
capacità di problem solving
- Attitudine alla leadership
- Capacità organizzative e di
pianificazione
- Capacità di ascolto attivo
- Predisposizione al lavoro di
squadra
- Propensione al lavoro per
obiettivi
- Capacità di gestione del
tempo
- Forte motivazione e
attitudine propositiva
- Contabilità e fatturazione
- Orientamento al cliente
- Autonomia operativa
- Capacità di adattamento e
flessibilità
- Attitudine alla vendita
- Consapevolezza
interculturale
- Resistenza allo stress
- Capacità comunicative e
relazionali
- Inventario e gestione delle
scorte di magazzino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

IPCL NINNI CASSARA'

Palermo • 07/2006

Diploma liceo linguistico :

Lingue

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Iper store Deco' - Cassiera /repartista
Carini, Ad oggi

- Effettuazione delle operazioni di apertura e chiusura di
cassa compresa la verifica contabile.
- Gestione efficiente dei pagamenti tramite bancomat,
carta credito, contanti, ticket e voucher.
- Ricezione e registrazione dei pagamenti in contanti,
tramite carte di credito o bancomat.
- Rifornimento, controllo e sistemazione prodotti negli
angoli espositivi adiacenti alla cassa.
- Assistenza clienti nella fase di pagamento con
informazioni su prezzi e dettagli di prodotti e
promozioni.
- Sostegno alla clientela nella localizzazione dei prodotti
all'interno del punto vendita.
- Elaborazione accurata dei pagamenti in contanti, carte
di credito, assegni e applicazioni per smartphone.
- Supporto alla clientela nella richiesta di informazioni e
illustrazione delle promozioni.
- Condivisione al cliente di informazioni precise su offerte
e promozioni per stimolare l'acquisto.
- Lettura dei cartellini tramite scanner, elaborazione del
conto e comunicazione dell'importo totale al cliente.
- Caricamento dei prodotti, impostazione di listini e
variazioni prezzo e gestione delle offerte.
- Scansione dei prodotti ed elaborazione del conto tramite
i registratori di cassa.
- Ricezione di pagamenti tramite carte, bancomat, ticket
o coupon.
- Accoglienza della clientela fornendo informazioni su
prodotti e servizi.
- Cura della pulizia e dell'ordine all'interno del reparto
assegnato.
- Partecipazione alla gestione dell'inventario e del
magazzino.
- Applicazione o aggiornamento dei prezzi esposti nel
reparto e installazione dei cartellini di promozioni e
sconti.
- Stoccaggio di scaffali ed espositori prima e durante gli
orari di apertura al pubblico.
- Allestimento di espositori mobili e spazi dedicati alle
promozioni periodiche.
- Consulenza alla clientela sui prodotti venduti in negozio.
- Applicazione di dispositivi antitaccheggio sui prodotti e
supervisione della clientela per la prevenzione dei furti.
- Assortimento di scaffali ed espositori e rotazione dei
prodotti.
- Smaltimento bancali, cartoni e imballaggi.
- Carico e scarico merci in ingresso, in uscita e
allestimento vetrine.

- Gestione rapida dei pagamenti per garantire la velocità delle operazioni e ridurre i tempi di attesa in fila.
- Condivisione al cliente di informazioni precise su offerte e promozioni per stimolare l'acquisto.
- Supporto alla clientela nel completamento degli acquisti, assicurandone la soddisfazione in merito ai servizi ricevuti.
- Rifornimento, controllo e sistemazione prodotti negli angoli espositivi adiacenti alla cassa.
- Assistenza clienti nella fase di pagamento con informazioni su prezzi e dettagli di prodotti e promozioni.
- Elaborazione accurata dei pagamenti in contanti, carte di credito, assegni e applicazioni per smartphone.
- Sostegno alla clientela nella localizzazione dei prodotti all'interno del punto vendita.
- Affiancamento ai colleghi per operazioni di pagamento, cambio monete, gestione scontrini e scannerizzazione articoli.
- Verifica dei documenti di identità per evitare la vendita di alcolici e tabacco ai minori.
- Ispezione degli articoli in fase di pagamento per verificarne l'integrità e la correttezza di prezzi o cartellini.